

Hà Nội, ngày 09 tháng 9 năm 2025

THÔNG BÁO
Tuyển dụng lao động hợp đồng lái xe
làm việc tại Ban Truyền hình đối ngoại

Thực hiện Kế hoạch tuyển dụng lao động hợp đồng đã được Tổng Giám đốc Đài Truyền hình Việt Nam (THVN) phê duyệt, Ban Truyền hình đối ngoại (THĐN), Đài THVN thông báo tuyển dụng lao động hợp đồng ký hợp đồng lao động như sau:

I. VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG, CHỈ TIÊU TUYỂN DỤNG, ĐIỀU KIỆN ỨNG TUYỂN

TT	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu tuyển dụng	Điều kiện ứng tuyển
1	Lái xe	02	- Tốt nghiệp phổ thông trung học trở lên. - Có Bằng/Giấy phép lái xe hạng B2 trở lên. - Có sức khỏe tốt, có kinh nghiệm lái xe từ 5 năm trở lên. - Có kiến thức về Luật Giao thông đường bộ, về công tác bảo hiểm xe, các khoản phí, lệ phí, thuế có liên quan. - Có khả năng chịu được áp lực công việc với cường độ cao, sẵn sàng làm việc ngoài giờ, đi công tác dài ngày theo phân công; chu đáo, nhiệt tình, tinh thần phối hợp tốt, trách nhiệm trong công việc; tác phong nhanh nhẹn, ứng xử lịch sự văn minh.
	Tổng chỉ tiêu:	02	

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

2.1. Những người đăng ký dự tuyển phải có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất đạo đức, đáp ứng năng lực theo yêu cầu của vị trí việc làm, chức danh tuyển dụng.

a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam.

b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;

c) Có hồ sơ, sơ yếu lý lịch rõ ràng;

d) Có văn bằng chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng, chứng chỉ nghề, có năng lực, kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu chuyên môn nghiệp vụ của vị trí, chức danh cần tuyển.

đ) Đủ sức khỏe (được chứng nhận bởi cơ quan y tế có thẩm quyền) thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ theo vị trí việc làm, không sử dụng chất gây nghiện nằm trong danh mục cấm mà pháp luật đã quy định.

e) Đảm bảo các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển (xem Phụ lục: Mô tả vị trí tuyển dụng theo Phụ lục II).

2.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển:

Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; người bị mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự; người đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; người đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

III. HÌNH THỨC, NỘI DUNG TUYỂN DỤNG; XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN

3.1. Tuyển dụng lao động hợp đồng được thực hiện theo 2 vòng như sau:

Vòng 1: Kiểm tra hồ sơ dự tuyển

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Đơn, hồ sơ đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Vòng 2: Thi thực hành

- Thời gian: không quá 60 phút (thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị, không tính vào thời gian thi).

- Điểm thi thực hành được tính theo thang điểm 100 và không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi thực hành.

3.2. Xác định người trúng tuyển

- Người trúng tuyển phải có kết quả thi thực hành (tại vòng 2) đạt từ 50 điểm trở lên lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của vị trí việc làm.

HÌNH
BÀI
TUYỂN
ĐOÀN

- Người không trúng tuyển trong kỳ tuyển dụng lao động hợp đồng lần này không được bảo lưu kết quả cho các kỳ tuyển dụng lao động hợp đồng lần sau.

IV. ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN, HOÀN THIỆN HỒ SƠ TUYỂN DỤNG

1. Đăng ký dự tuyển

a) Hồ sơ dự tuyển danh mục thành phần tài liệu gồm:

- Hồ sơ dự tuyển (đựng trong túi đựng hồ sơ) ghi đầy đủ họ tên, địa chỉ, điện thoại, email liên hệ và danh mục thành phần tài liệu gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng (Theo Phụ lục I);
- Bản sao công chứng Bằng tốt nghiệp phổ thông trung học trở lên;
- Bản sao công chứng Giấy phép lái xe ô tô và các văn bằng, chứng chỉ khác (nếu có).

- Sơ yếu lý lịch cá nhân theo quy định hiện hành được lập trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền;

- Bản sao giấy khai sinh.

- Nộp bản sao công chứng các chứng chỉ tiếng Anh và tin học (nếu có).

- Giấy khám sức khỏe dành cho lái xe theo quy định do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận.

- Bản sao công chứng các văn bản chứng minh quá trình công tác và sổ Bảo hiểm xã hội (nếu có).

b) Thời hạn nộp hồ sơ dự tuyển: **từ ngày 10/9/2025 đến hết ngày 15/9/2025.**

c) Địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển:

Người dự tuyển nộp hồ sơ trực tiếp (giờ hành chính các ngày làm việc trong tuần) hoặc qua bưu điện (thời gian tính theo dấu bưu điện) tại địa chỉ sau: Phòng Tổng hợp 10.05, Ban Truyền hình đối ngoại, Đài Truyền hình Việt Nam, 43 Nguyễn Chí Thanh, Giảng Võ, Hà Nội

* Chú ý: Trường hợp không trúng tuyển không được trả lại hồ sơ.

d) Kết quả kiểm tra hồ sơ dự tuyển sẽ thông báo trực tiếp tới các thí sinh qua địa chỉ thư điện tử đăng ký.

Mọi thắc mắc liên quan đến việc đăng ký dự tuyển, vui lòng liên hệ Phòng Tổng hợp, Ban Truyền hình đối ngoại. Số điện thoại: 024.38351630 để được hướng dẫn, giải đáp.

2. Ký kết hợp đồng lao động và nhận việc.

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng phải đến Đài THVN để ký hợp đồng lao động và tiếp nhận công

việc hoặc báo cáo Hội đồng trong trường hợp bất khả kháng để được xem xét, giải quyết.

V. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM THI TUYỂN

1. Thời gian thi tuyển: dự kiến tháng 9 năm 2025.

2. Địa điểm thi tuyển:

Toà nhà Đài Truyền hình Việt Nam, 43 Nguyễn Chí Thanh, Giảng Võ, Hà Nội

Danh sách ứng viên đủ điều kiện tham gia thi tuyển sẽ thông báo trực tiếp tới các thí sinh qua địa chỉ thư điện tử đăng ký./.

**TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH**



**TRƯỞNG BAN
Tào Thị Thanh Xuân**

Phụ lục I

MẪU PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG



Ảnh chụp không
quá 06 tháng, cỡ
04 x 06 cm,
phông nền sáng,
mắt nhìn thẳng,
đầu để trần,
không đeo kính

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày..... tháng năm.....

PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN LAO ĐỘNG

Kính gửi:

Họ và tên (chữ in):

Giới tính:

Ngày, tháng, năm sinh:

Số căn cước công dân:.....

Ngày cấp:/...../..... Nơi cấp:.....

Dân tộc: Tôn giáo:

Trình độ chuyên môn:

Bậc trình độ kỹ năng nghề (nếu có):

Ngoại ngữ: Trình độ:

Địa chỉ liên hệ:

Điện thoại:.....

E-mail:



I. Quá trình đào tạo

Stt	Trình độ	Trường, cơ sở đào tạo	Chuyên ngành đào tạo	Bằng cấp / chứng chỉ
1				
2				
3				
...				

II. Quá trình làm việc

Stt	Đơn vị làm việc	Thời gian làm việc (Từ tháng năm đến tháng năm)	Chức danh/Vị trí việc làm
1			
2			
3			
...			

**III. Khả năng, sở trường**

.....

.....

IV. Giấy tờ kèm theo

1. Bản sao văn bằng, chứng chỉ;
2. Giấy khám sức khỏe;
3. Các giấy tờ cần thiết khác theo quy định của pháp luật và của Hội đồng tuyển dụng.

Sau khi nghiên cứu nội dung thông báo tuyển lao động, tôi đăng ký dự tuyển vào chức danh, vị trí việc làm: Lái xe.

Tôi xin cam đoan lời khai trên là đúng sự thật và thực hiện đúng các quy định về tuyển lao động./.

Người đăng ký dự tuyển
(Ký và ghi rõ họ tên)

Phụ lục II**MÔ TẢ VỊ TRÍ TUYỂN DỤNG****Lái xe**

+ Thực hiện nhiệm vụ của vị trí lái xe theo phân công của đơn vị đảm bảo đúng thời gian, địa điểm và đảm bảo quy định, an toàn khi vận hành xe ô tô.

+ Quản lý, bảo vệ tài sản được giao, bảo quản hồ sơ, chìa khóa, giấy tờ liên quan đến xe được giao.

+ Theo dõi tình trạng hoạt động của xe, kiểm tra các thông số kỹ thuật của xe, kiểm tra an toàn xe và vệ sinh xe, chủ động đề xuất phương án bảo dưỡng, sửa chữa, bảo hành, đăng kiểm xe đảm bảo thời gian quy định...

+ Sử dụng thành thạo các ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ trong công việc.

+ Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Lãnh đạo phòng, Lãnh đạo đơn vị.